  

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Załącznik Nr 16** **do SIWZ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Załącznik Nr 9 do Umowy ZP/DW/01/2018 Dokument gwarancyjny**

WZÓR

**KARTA GWARANCYJNA**

Sporządzona w dniu: ………………………. r.

1. Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Chojnie

 Adres Zamawiającego: ul. Słowiańska 1, 74 – 500 Chojna

 tel. 91 414 16 44, fax: 91 414 18 81

 e-mail: sekretariat@pukchojna.pl

1. Wykonawca: ………………………………………………………………………………………………..

1. Umowa : …………………………………………………………………………………………………….
2. Przedmiot umowy:

 **ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

 **dla zadania pn.:**

**„Budowa przepompowni ścieków w m. Łaziszcze z przesyłem ścieków do m. Mętno i budowa kanalizacji sanitarnej z przepompowniami w m. Mętno z przesyłem ścieków do m. Godków”**

1. Data odbioru końcowego: ……………………..r.

Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie wykonane roboty budowlane i materiały użyte w ramach umowy, o której mowa w pkt 3.

**Warunki gwarancji**

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, PFU, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. **Okres gwarancji:**
4. **na wykonaną kompletną Dokumentację Projektowo - Kosztorysową** – a także odrębnie dla poszczególnych projektów objętych tą dokumentacją, na okres ……………… miesięcy od daty odbioru dokumentacji potwierdzonej stosownym protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę i Zamawiającego. Gwarancja dotyczy odpowiedzialności szczególnie za wady ukryte oraz jakości opracowanej dokumentacji. Wykonawca gwarantuje tym samym, że po odbiorze dokumentacji nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego i wykonawczego. Wadą będzie w szczególności taka cecha dokumentacji, która doprowadziła do wady części lub całości inwestycji. W przypadku gdy wada doprowadzi do pomniejszenia wartości użytkowej lub technicznej dokumentacji, koszty jej usunięcia poniesie Wykonawca.
5. **na roboty budowlano-montażowe** – …………………. miesięcy od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego inwestycji.
6. **na dostarczone materiały i urządzenia** – gwarancje rozszerzone - (nie mniej niż 36 miesięcy) ………….. miesięcy od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego inwestycji.
7. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
8. W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie.
9. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
10. jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami - niezwłocznie;
11. w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
12. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
13. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
14. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7. Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
15. Dokumentację powykonawczą i protokół przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania przechowuje Zamawiający.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
17. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

**Warunki gwarancji podpisali:**

 …………………………………………….. ………………………………………………

 Udzielający gwarancji upoważniony Przyjmujący gwarancję

 przedstawiciel Wykonawcy przedstawiciel Zamawiającego