

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych  
w Chojnie spółka z o.o.  
ul. Słowiańska 1 ①  
74-500 CHOJNA  
tel. 91 414 16 44, fax 91 414 18 81  
REGON 812416522  
NIP (pieczęć Zamawiającego)

Znak sprawy: DW/01/2018

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

„Dostawa materiałów instalacyjnych  
do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o. ”

### 1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o.

74 – 500 Chojna, ul. Słowiańska 1

nr telefonu/faksu: 91 4141644, 91 4141881

adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@pukchojna.pl](mailto:zam.publiczne@pukchojna.pl)

strona internetowa: <http://www.pukchojna.pl>

NIP: 858 16 63 165

REGON: 812416522

KRS: XIII Wydział Gospodarczy KRS Szczecin-Centrum w Szczecinie, Nr 0000076332

### 2. Podstawa udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dla zamówienia, którego wartość szacunkowa netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

### 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów instalacyjnych do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o. na budowę kanalizacji sanitarnej grawitacyjno-tłoczna na trasie Godków Osiedle-Jelenin I-etap.

#### Szczegółowy zakres materiałów instalacyjnych:

-rura Ø 200 mm PCV –U kl. SN,SDR 34	9,0 mb
-rura Ø100 mm PE SDR 17 DN 110 (w zwojach 100 m)	2300,00 mb
-kolano DN 110 PE 45°	10,00 szt
-rura ochronna DN 160PE	96,00 mb
-włazy do studni Ø 625 mm D400 z wypełnieniem betonowym	11,00 szt.
-zasuwa nożowa Ø 100 mm	18,00 szt.
-kołnierz specjalny DN 110 mm	18,00 szt.
-czyszczak rewizyjny koł. Z zaworem hydrantowym PN 10Dn 100	9,00 szt.
-zawór napowietrzająco-odpowietrzający DN Ø 110 PE	2,00 szt.
-mufy elektrooporowe PE 110 mm	50,00 szt
-tuleje kołnierzowe z flanszą PE 110	18,00 szt.

- 2) Dostawy odbywać się będą środkami transportowymi Wykonawcy i na jego koszt dostawcy plac budowy Godków gm. Chojna (teren byłej parowozowni) do dnia 15.05.2018r.
- 3) Wykonawca do każdej dostawy dołączy świadectwo jakości produktu.

### 4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Zamawiający określa termin realizacji dostawy materiałów do dnia 15.05.2018 r.

**5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- 1) Oferta winna być złożona w sekretariacie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o. przy ul. Słowiańskiej 1 w Chojnie pokój nr 100 - najpóźniej w terminie **do dnia 07.05.2018 r. do godziny 11<sup>00</sup>**.
- 2) Ofertę należy dostarczyć osobiście lub przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, przy czym za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do PUK w Chojnie Sp. z o.o.
- 3) Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

**6. Termin otwarcia ofert:**

- 1) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie PUK w Chojnie Sp. z o.o. przy ul. Słowiańskiej 1 w Chojnie pok. nr 104 (sala konferencyjna) **w dniu 07.05.2018 r. o godz. 11<sup>15</sup>**.
- 2) Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 5) Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacja z otwarcia ofert, przekazana zostanie niezwłocznie na ich wniosek.

**7. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
  - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - c) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe.
- 2) Warunki określone w pkt 7 ust. 1 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia ww. warunki. Wzór oświadczenia w załączeniu do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Wykonawca załączy do oferty dokument z którego będzie wynikało uprawnienie do podpisania oferty.

**8. Warunki płatności:**

Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu bankowego w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.

**9. Okres gwarancji:**

Zamawiający określa warunek okresu gwarancji na minimum 24 m-ce.

**10. Opis sposobu przygotowania i składania ofert:**

- 1) Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzeźroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym jak niżej:

**Nadawca:**

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy  
(ul. Nr domu, lokalu, miejscowość nr kodu pocztowego)

**Adresat:** PUK w Chojnie Sp. z o.o.  
ul. Słowiańska 1  
74-500 Chojna

Oferta na „Dostawa materiałów instalacyjnych  
do PUK w Chojnie Sp. z o.o.”

**NIE OTWIERAĆ PRZEZ DNIEM 07.05.2018 r. godz. 11<sup>15</sup>**

- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców, albo w ewidencji działalności gospodarczej. lub osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo
- 3) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w oryginale.
- 4) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty wymagane w formie oryginałów:
  - a) formularz ofertowy Wykonawcy,
  - b) formularz cenowy,
  - c) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
  - d) pełnomocnictwo.
- 5) Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wymóg poświadczenia kserokopii, odpisu „za zgodność z oryginałem” spełniony zostanie w przypadku zamieszczenia na każdej stronie dokumentu oświadczenia „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem osoby/osób umocowanej/umocowanych do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę.

#### **11. Opis sposobu obliczania ceny:**

- 1) Rozliczenie związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będzie w walucie PLN.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do podania w formularzu ofertowym ceny za całość zamówienia wynikającej z formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1 do „Formularza Ofertowego Wykonawcy”.
- 3) Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz cena ostateczna Oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Podane ceny netto w formularzu cenowym nie mogą ulec zmianie w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.
- 6) **Do porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto za całość zamówienia obejmujący podatek VAT od towarów i usług.**

#### **12. Kryteria oceny oferty:**

- 1) Zamawiający oceni oferty złożone przez Wykonawców, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Opis kryteriów oceny ofert	Waga znaczenia w [pkt]
Cena brutto	100 pkt

- 3) Ilość punktów najkorzystniejszej oferty będzie wyliczana wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ (max. liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

- 4) Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt i przyznana zostanie ofercie z najniższą ceną.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### **13. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:**

- 1) W niniejszym postępowaniu dopuszcza się sposób porozumiewania z wykonawcami:
  - a) **pisemny**: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami,
  - b) **faks (nr fax 91 414 18 81), pocztą e-mail na adres: [zam.publiczne@pukchojna.pl](mailto:zam.publiczne@pukchojna.pl)** - w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem jednak, że dokumenty te muszą zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie bez wezwania poprzez dostarczenie do Zamawiającego w formie przesyłki pocztowej.
  - c) **drogą elektroniczną: <http://www.bip.pukchojna.pl>** - w zakresie udostępniania i pobierania Ogłoszenia o zamówieniu, zamieszczania treści pism kierowanych do Wykonawców.
- 2) **Forma pisemna wymagana jest do:**
  - a) złożenia oferty wraz załącznikami,
  - b) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
  - c) złożenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,

### **14. Osoba upoważniona do kontaktu za Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie spraw związanych z przedmiotem zamówienia Pan Janusz Góra tel. 91 414 16 44 wew. 40, tel. kom.: 508-242-734.

### **15. Inne:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane Wykonawcy, którego ofertę wybrano
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - c) terminie zawarcia umowy o zamówienie publiczne,
- 4) Zamawiający ogłosi wynik postępowania zamieszczając informacje, o których mowa w pkt 3 i 4 ust. 6 na własnej stronie internetowej oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 5) **Załączniki do ogłoszenia:**
  - 1) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy.
  - 2) Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy.
  - 3) Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Zbigniew Hippmann*

.....  
( podpis Kierownika Zamawiającego)