

UMOWA

Nr

zawarta w dniu w Chojnie, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o. z siedzibą:

ul. Słowiańska 1, 74-500 Chojna wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000076332, NIP: 8581663165, REGON 812416522, kapitał zakładowy 4.400.000 zł,

reprezentowanym przez Janusz Kloczkowski – Prezesa Zarządu
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej Wykonawcą

Strony zawarły umowę, zwaną dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa płyt gk i gkf wraz z profilami, zwanej dalej „Produktami”, których asortyment, charakterystyka oraz wymagania techniczne zawarte są w załączniku nr 1.
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- sukcesywnej dostawy płyt i profili o parametrach technicznych zgodnych z załącznikiem Nr 1 oraz przesłaną ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że Produkty są fabrycznie nowe i nie były używane, są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz, że są jego wyłączną własnością, nie są obciążone żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz, że nie podlegają one żadnym wyłączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także, że nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące Produktów, jak również, że nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które choćby pośrednio, dotyczyłyby Produktów.

§ 2.

1. Wykonawca będzie realizować przedmiot Umowy **w terminie 14 dni** od dnia podpisania umowy na własny koszt i ryzyko, do wskazanego przez Zamawiającego miejsca dostawy na terenie miasta Chojna.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy **w terminie 14 dni** od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca, po potwierdzeniu przez Zamawiającego gotowości do odbioru Produktów, zobowiązany jest powiadomić przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1, z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych, o dacie i godzinie dostawy.
4. Dostawa Produktów odbędzie się od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00, przy czym Zamawiający ma prawo wyznaczyć inne godziny realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie koszty dostawy, wydania Zamawiającemu i odebrania przez Zamawiającego Produktów ponosi Wykonawca.
6. Wydanie Produktów przez Wykonawcę i odbiór przez Zamawiającego zostaną potwierdzone Protokołem Odbioru. Protokół Odbioru będzie podpisany przez osoby wskazane w § 7 ust. 1. Wydanie Produktów uznaje się za dokonane z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady i usterki, w szczególności w przypadku niezgodności przedmiotu Umowy z opisem określonym w załączniku Nr 1 i Nr 2 do Umowy, braków ilościowych lub jakościowych, nastąpi podpisanie Protokołu odbioru z uwagami.
8. W przypadku odmowy przez Zamawiającego odbioru Produktów, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Produktów wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz

zgodnych ze szczegółowym opisem określonym w załączniku Nr 1 i 2 do Umowy w terminie **14 dni roboczych** od dnia podpisania Protokołu odbioru z uwagami.

9. Zastrzeżenie powyższego terminu nie wyłącza żadnych uprawnień Zamawiającego na wypadek **zwłoki** w wydaniu przedmiotu Umowy.
10. W dniu dostarczenia przedmiotu Umowy wolnego od wad i usterek przez Wykonawcę, Strony przystąpią do ponownego odbioru.
11. Własność przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego skutecznego odbioru.
12. W przypadku gdy towar będzie przywożony spoza terytorium Unii Europejskiej, Wykonawca odpowiedzialny jest za jego import, w tym za odprawę celną.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest zgodny ze szczegółowym opisem zawartym w załączniku Nr 1 i 2 do Umowy oraz, że jest wolny od jakichkolwiek wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej rękojmi na Produkty. Rękojmia obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w przedmiocie Umowy oraz za szkody powstałe w związku z wystąpieniem wady. Okres rękojmi rozpoczyna bieg od daty podpisania Protokołu odbioru bez uwag.
3. W przypadku wystąpienia wad Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na formularzu „Zgłoszenia reklamacyjnego”, zwanego dalej „Zgłoszeniem”, którego wzór Wykonawca załączy do Umowy, drogą elektroniczną niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia na adres e-mail: W przypadku zmiany adresu e-mailowego, Wykonawca w formie pisemnej niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niepowiadomienia Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
4. Przez czas naprawy zgłoszonych wad należy rozumieć okres pomiędzy zgłoszeniem przez Zamawiającego wad, a całkowitym ich usunięciem. Czas naprawy określony został w ust. 5.
5. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady i usterki w terminie do 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wady w sposób określony w ust. 3.

6. Usunięcie wad uznaje się za wykonane z chwilą podpisania przez obie Strony potwierdzenia prawidłowego usunięcia wad na oryginale Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
7. Po trzykrotnych naprawach tego samego podzespołu/części zamiennych w tym samym Produkcie, Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania czwartego Zgłoszenia.
8. W przypadku, gdy powstała wada towaru jest niemożliwa do naprawienia, ze względu na swoją specyfikę, Wykonawca wymieni wadliwy towar na nowy, wolny od wad w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania Zgłoszenia.
9. Wymiana przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad, zostanie potwierdzona przez Strony na oryginale Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3. Rękojmia na wymieniony towar biegnie na nowo, liczona od daty tego potwierdzenia przez Strony Umowy na formularzu Zgłoszenia.
 - a. W okresie rękojmi wszelkie koszty naprawy, w tym koszt transportu przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 9, ponosi Wykonawca.
 - b. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, udostępni do wglądu aktualne dokumenty dopuszczające towar do obrotu na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Najpóźniej ostatniego dnia obowiązywania rękojmi oraz po usunięciu ujawnionych w tym okresie wad i usterek, Strony podpiszą bez uwag Protokół Odbioru.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 wynosi brutto
2. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik Nr 2 do Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in.: koszty dojazdu, transportu, ubezpieczenia, rękojmi, marżę Wykonawcy, wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia.
3. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń i otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy Nr..... . Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.

4. W przypadku wystawienia faktury papierowej, faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o., ul. Słowiańska 1, 74-500 Chojna, NIP: 8581663165.
5. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Chojnie Sp. z o.o., ul. Słowiańska 1, 74-500 Chojna, NIP: 8581663165 i przekazana w formie elektronicznej z adresu poczty elektronicznej Wykonawcy na adres poczty elektronicznej: faktury@pukchojna.pl.
Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która wysłana została z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany Umowy w formie aneksu. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, nie należy wystawiać faktury papierowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający z Umowy.
7. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień zwłoki.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) **za zwłokę** w wykonaniu obowiązku wydania Zamawiającemu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień **zwłoki**, nie więcej jednak niż 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) **za zwłokę** w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień **zwłoki**, nie więcej jednak niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
2. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 4, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
 6. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia,

a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.

7. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 2.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
7. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
8. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych dostaw.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeśli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami, lub realizuje Umowę nieprawidłowo lub niestaranie, lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o odstąpieniu od Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 4 i ust. 5.

§ 7

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:

- 1) Zamawiającego:

Pan Mirosław Rawecki – Kierownik Budowy: tel. 607 097 260,
e-mail: rawmir@o2.pl

- 2) Wykonawcy:

.....

2. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:
 - 1) Zamawiającego:
Janusz Kloczkowski – Prezes Zarządu, tel:661 418 258, e-mail: prezes@pukchojna.pl
 - 2) Wykonawcy:
.....

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
3. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§ 9

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 3 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Informacje, których dotyczą zobowiązania określone w ust. 1, Strony będą określać w ramach Umowy oraz jej wykonywania mianem „informacji objętych tajemnicą kontraktową”.
4. Dla uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że oznaczenie nośnika informacji adnotacją o tym, że zawiera on informacje objęte tajemnicą kontraktową jest dopuszczalne w każdym przypadku, gdy Strona uzna to za stosowne, jednak wprowadzona adnotacja nie stanowi o kwalifikacji informacji ani o sposobie postępowania z nimi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa wynikających z wewnętrznych przepisów obowiązujących u Zamawiającego, w tym dotyczących kontroli ruchu osobowego i materiałowego.
6. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych tajemnicą kontraktową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji objętych tajemnicą kontraktową ani nośników, na których zostały one zapisane, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się do usunięcia wszelkich informacji objętych tajemnicą kontraktową udostępnionych lub przekazanych sobie wzajemnie w celu prawidłowej realizacji Umowy lub do zwrotu drugiej Stronie ich materialnych nośników, w każdym przypadku, gdyby dalsze korzystanie z nich było niecelowe, jednak nie później niż z upływem czasu obowiązywania Umowy, chyba, że postanowienia Umowy lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.
8. Strony zobowiązane są do zwrotu drugiej Stronie wszelkich kopii, odpisów, streszczeń itp. informacji objętych tajemnicą kontraktową, które zostały im przekazane lub

udostępnione w celu prawidłowej realizacji Umowy.

9. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji objętych tajemnicą kontraktową, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 3 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§ 10

1. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy Umowa. Określenie formy oraz treści powyższego dokumentu pozostaje do zgodnego ustalenia przez Strony.
2. Dokument obejmujący poświadczenie wykonania lub wykonywania zamówienia, wystawiony przez Zamawiającego, może być wykorzystywany wyłącznie na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania się od wykorzystywania powyższego dokumentu w inny sposób oraz do zapewnienia, że również inne podmioty nie będą się nim posługiwały poza postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 11

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - 1) zaistnienia w trakcie realizacji Umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty i były one niezależne od niego (np. zaprzestanie produkcji danego asortymentu Produktu, modyfikacja/zmiana parametrów Produktu itp.), co skutkowałoby brakiem możliwości dalszej realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania Zamawiającemu Towaru równoważnego, tj. Towaru o co najmniej takich samych cechach, co dany Produkt określony w załączniku Nr 1 Wykonawca rozpocznie dostawę nowego Produktu pod warunkiem zmiany Umowy, na niezmienionych zasadach oraz bez podwyższenia cen jednostkowych netto;

- 2) zmniejszenia zakresu realizacji Umowy, jeżeli realizacja Umowy stanie się niemożliwa ze względu na wycofanie ze sprzedaży przez producenta Produktu określonego w załączniku Nr 1 do Umowy i braku możliwości zastąpienia przez Wykonawcę wycofanego Produktu Produktem równoważnym. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo zmniejszyć proporcjonalnie kwotę przeznaczoną na realizację Umowy;
 - 3) zmiany i/lub ustalenia nowych miejsc dostaw Produktów ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego. Skorzystanie przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia nie będzie prowadziło do zmiany cen jednostkowych netto określonych w Umowie. Zmiana ta będzie dokonana w formie jednostronnego, pisemnego lub elektronicznego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 4) zmiany i/lub ustalenia nowych osób uprawnionych do realizacji Umowy. Zmiana osób zostanie dokonana w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzenia aneksu do Umowy;
 - 5) zmiany i/lub ustalenia nowych osób uprawnionych do odbioru dostarczonych przez Wykonawcę Produktów, wymienionych w załączniku Nr 1 do Umowy. Zmiana osób, zostanie dokonana w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzenia aneksu do Umowy;
 - 6) zmiany sposobu fakturowania ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego;
 - 7) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 8) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 9) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w Ustawie.
 4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2, z wyjątkiem zmian określonych w pkt 4 i 5 wymaga aneksu do Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności, albo aneksu w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

5. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§ 12

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.

4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowa.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Zestawienie rodzaju i ilości płyt
2. Oferta Wykonawcy